



Администрация Камышловского городского округа

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ, КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И ДЕЛАМ
МОЛОДЕЖИ АДМИНИСТРАЦИИ КАМЫШЛОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

(Комитет по ОКС и ДМ администрации Камышловского городского
округа)

П Р И К А З

от 28.06.2023 N 408-ОД

**О проведении социально-психологического тестирования
обучающихся в общеобразовательных организациях
Камышловского городского округа в 2023/2024 учебном году**

Во исполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 №59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области (далее - Министерство образования) от 16.06.2021 № 175-И «Об организации проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Свердловской области, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, с использованием единой методики в 2023/2024 учебном году», в целях организации в общеобразовательных организациях психолого-педагогической работы, направленной на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях Камышловского городского округа в 2023/2024 учебном году (далее - тестирование) с 15 сентября по 16 октября 2023 года.

2. Утвердить Правила проведения тестирования, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических

средств и психотропных веществ, с использованием единой методики в 2023/2024 учебном году (Приложение №1).

3. Возложить персональную ответственность за организацию и проведение тестирования в общеобразовательных организациях Камышловского городского округа на руководителей общеобразовательных организаций Камышловского городского округа.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. подготовить приказы об организации и проведении тестирования;

4.2. назначить должностные лица, ответственные за организацию и проведение тестирования в срок до 04 августа 2023 года;

4.3. провести информационно-мотивационную кампанию с обучающимися и их родителями (законными представителями) о целях и правилах проведения тестирования, получению от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) информированных согласий об участии в тестировании и утвердить поименные списки обучающихся на основе информационных согласий в срок до 15 сентября 2023 года;

4.4. обеспечить конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа при хранении и использовании документов и персональных данных (списков и кодов обучающихся, информационных согласий, полученных результатов тестирования);

4.5. Обеспечить технические условия и организовать проведение тестирования обучающихся в возрасте от 13 до 18 лет в сроки с 15 сентября 2023 года по 16 октября 2023 года;

4.6. Предоставить в Комитет по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа:

4.6.1. данные о должностных лицах, ответственных за организацию и проведение тестирования в общеобразовательной организации, в срок до 04 августа 2023 года путем заполнения ссылки: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JUS6Y6GDTtGe4PiDlpJEhNHe75CscWleecQX6eYYDBI/edit?usp=sharing>;

4.6.2. данные о количестве обучающихся, подлежащих тестированию в срок до 06 сентября 2023 года путем заполнения ссылки: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1RDuobHeKDrLb3-Pkw0dRO2PUAtrTTJOX5rYoRmMDOpA/edit?usp=sharing>.

4.7. обеспечить обратную связь с обучающимися и их родителями (законным представителям) по результатам тестирования.

4.8. в течение 10 дней с последней даты проведения тестирования на основании результатов проведения тестирования подготовить списки обучающихся для организации и проведения профилактических медицинских осмотров, предоставить в Комитет.

4.9. в течение 15 дней с момента получения результатов тестирования внести соответствующие корректировки в ежегодный план профилактической работы.

3. Директору Муниципального казённого учреждения «Центр обеспечения деятельности городской системы образования» (Н.Н. Сажаевой):

- назначить ответственного за проведение социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях Камышловского городского округа в 2023/2024 учебном году;

- обеспечить анализ и обработку информации о результатах социально-психологического тестирования обучающихся на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в срок до 3 ноября 2023 года;

- обеспечить соблюдение конфиденциальности и невозможность несанкционированного доступа при хранении и использовании документов и персональных данных;

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель



О.М. Кузнецова

С приказом ознакомлены:

«28» 06 2023 года _____ /Сажаева Н.Н./

«__»_____ 2023 года _____ /Вильд С.А./

«__»_____ 2023 года _____ /Третьякова И.Г./

«__»_____ 2023 года _____ /Хинчагашвили И.О./

«__»_____ 2023 года _____ /Захарова Н.Н./

«__»_____ 2023 года _____ /Соколова Р.Р./

«__»_____ 2023 года _____ /Ремнева С.А./

ПРАВИЛА

проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Свердловской области, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, с использованием единой методики в 2023/2024 учебном году

1. Настоящие правила определяют порядок проведения социально - психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях Свердловской области (далее — образовательные организации), направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, с использованием единой методики в 2023/2024 учебном году (далее — тестирование).

2. Тестирование проводится в отношении обучающихся, достигших возраста тринадцати лет, начиная с 7-го класса обучения в общеобразовательной организации.

3. Тестирование обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии их информированных согласий об участии в тестировании в письменной форме (далее — информированное согласие).

Тестирование обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии информированного согласия одного из родителей или законных представителей¹.

4. Тестирование осуществляется ежегодно со всеми обучающимися, независимо от их участия в тестировании в предыдущие учебные годы, в соответствии с распорядительным актом руководителя образовательной организации, проводящей тестирование.

5. Для проведения тестирования руководитель образовательной организации, проводящей тестирование:

- 1) создает комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования (далее — Комиссия), и утверждает ее состав численностью не менее трех работников образовательной организации, проводящей тестирование, включая лиц, ответственных за оказание социально-педагогической и (или) психологической помощи обучающимся. Руководителем Комиссии назначается лицо, замещающее должность из числа администрации образовательной организации. В состав Комиссии также включается учитель информатики либо системный администратор;

¹ Пункт 2 статьи 53.4 Федерального закона от 8 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 2, ст.219; 2019, № 30, ст. 4134).

- 2) утверждает расписание тестирования по классам и кабинетам;
- 3) обеспечивает хранение результатов тестирования до момента отчисления обучающихся из образовательной организации, информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним;
- 4) организует проведение информационно - мотивационной кампании.
6. Тестирование проводится в электронной форме (в исключительных случаях — с применением бланков) и предполагает заполнение анкет, содержащих вопросы, целью которых является определение вероятности вовлечения обучающихся в незаконное потребление наркотических и психотропных веществ, методом получения информации на основании ответов на вопросы.
7. При проведении тестирования в каждом кабинете присутствует член Комиссии.
8. При проведении тестирования допускается присутствие в кабинете в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании.
9. Члены Комиссии в праве:
 - 1) пресекать попытки родителей (законных представителей) повлиять на ответы обучающихся;
 - 2) разъяснять обучающимся значение терминов и фраз, встречающихся в вопросах единой методики, при условии, что это не будет влиять на выбор ответа респондента.
10. При использовании дистанционной формы тестирования обеспечивается конфиденциальность передачи паролей обучающимся, осуществляется контроль за прохождением, обучающимся тестирования.
11. Перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности.
12. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования и исключения влияния респондентов друг на друга во время его проведения не допускаются свободное общение между обучающимися, участвующими в тестировании, и перемещение по кабинету.
13. Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии, но также имеет право вернуться к тестированию в любое удобное для него время.
14. Контроль за ходом и сроками проведения тестирования осуществляется ответственным лицом образовательной организации согласно графику проведения тестирования по управленческим округам Свердловской области, за качество его проведения несут ответственность руководители управленческих округов Свердловской области, муниципальных образований, расположенных

на территории Свердловской области, специалисты органов местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования и руководители образовательных организаций.

15. Работа в личном кабинете государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Лад» Регионального оператора тестирования организуется ответственными лицами согласно инструкции, предоставленной разработчиками программного обеспечения.